

# Öffentliche Niederschrift über die 12. Sitzung des Gemeinderates

---

Sitzungsdatum: Mittwoch, den 22.11.2023  
Beginn: 19:00 Uhr  
Ende: 22:55 Uhr  
Ort, Raum: Bürgersaal

## **Anwesend:**

### Vorsitzender

Gök, Selcuk, Bürgermeister

### Ordentliche Mitglieder

Backschat, Patrick

Baumgärtner, Bettina

Blum, Stefan

Finsler, Albrecht

Frank, Thorsten

Grambau, Michael

Hall, Edeltraud

Hock, Jürgen

Hofgärtner, Karlheinz

Kasper, Andreas

Leichenauer, Gabriele

Maus, Véronique

Münch, Josef

Nutz, Kathrin

Ritzi, Josef

Ritzi, Michaela

Scheurer, Gabriele

Wezstein, Thomas

Zeller, Adelbert

### Ortsvorsteher

Mick, Robert

### Verwaltung

Cristiani, Tonino

Fritsch, Petra

Häfeli, Friederike

von Glan, Birgit

### Schriftführer

Bader, Annalena

## **Abwesend:**

### Ordentliche Mitglieder

Hönscher, Renate

Maier, Jennifer

Weber, Benno

### Ortsvorsteher

Meßmer, Roland

---

**TOP 1 Bürgerfragestunde (maximal 15 min.)**

---

Es werden keine Fragen gestellt.

---

---

**TOP 2 Bekanntgaben aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung**

---

Es gibt keine Bekanntgaben aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung.

---

---

**TOP 3 Haushaltsplanung 2024 - Vorberatung Ergebnishaushalt  
Vorlage: 2023/832**

---

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Stadt Tengen aktuell leider keinen finanziellen Spielraum hat. Somit müssen nicht dringende Maßnahmen gestrichen werden.

Herr Cristiani erläutert, dass aufgrund der Änderungen, die in der gestrigen Sitzung beschlossen wurden folgende Kosten hinzukommen:

- Parkbucht am entlang der Apotheke	7.500 €
- Körbeltalhalle Büßlingen	8.000 €
- Baumkontrolle Erstaufnahme	10.000 €
- Generalentwässerungsplan	75.000 €
- Pflasterarbeiten Bürgerhaus Weil	1.500 €

Damit ist der aktuelle Stand:

Ergebnishaushalt:	- 1.655.300 €
Zahlungsbedarf ErgebnisHH	- 884.800 €

Mit diesem Ergebnis ist der Haushalt nicht genehmigungsfähig. Laut Verwaltung sollten mindestens 0,5 Mio. Euro gestrichen werden, damit ein genehmigungsfähiger Haushalt vorliegt.

Die Produktgruppen werden im einzelnen durchgegangen:

**11.11.0000 Geschäftsführung Gemeinderat und Ausschüsse**

- **42210000 Geräte, Ausstattungsgegenstände:**

Hierunter zählen die iPads der Gemeinderäte, der Ansatz soll von 8.000 € auf 3.000 € reduziert werden (-5.000 €). Die derzeitigen Geräte sind noch gut, somit müssen nicht alle iPads ausgetauscht werden. Zudem könnten ausscheidende Gemeinderäte ihr iPad an neue Gemeinderatsmitglieder übergeben.

**11.14.0000 Organisation und zentrale Funktion**

- **42710050 Talheimer Treffen;**

Der Ansatz für das Talheimer Treffen soll um 2.000 € verringert werden und beträgt somit noch 10.000 € (vorher 12.000 €).

**11.20.0000 EDV und Telefon**

- Die Verwaltung wird gebeten, die aktuellen Konditionen der Telefonverträge abzufragen. Evtl. erhält man bei einer neuen Anfrage andere und bessere Konditionen. Die Verwaltung wird dies prüfen und entsprechend abfragen.

### **11.21.0000 Personalwesen**

- **44310500 Sachverständigen-, Gerichts- und ähnliche Kosten**  
Der Ansatz ist hier um 22.000 € gestiegen, da bereits Kosten für die Organisationsuntersuchung einberechnet wurde. Sollte der Gemeinderat in seiner Sitzung am 23.11.2023 nicht der Organisationsuntersuchung zustimmen, verringert sich der Ansatz entsprechend.
- **42320010 Leasing Jobrad/Bikeleasing**  
Der Ansatz verdoppelt sich hier, dies ist gerechtfertigt, da das JobRad sehr gut angenommen wird und mit neuen Leasingverträgen gerechnet wird.

### **11.22.0000 Finanzverwaltung Kasse**

- **40110000 Bezüge der Beamten**  
Der Ansatz wurde um 12.100 € erhöht, da die Beamten voraussichtlich auch an der Lohnsteigerung teilnehmen.
- **44310505 Gebühren der Gemeindeprüfungsanstalt**  
Das Gremium bittet um Mitteilung, ob ein Ansatz von 15.000 € notwendig ist. Die Verwaltung führt aus, dass derzeit bereits ein GPA-Prüfer im Haus ist, die erste Abschlagsrechnung i. H. v. 30.000 € ist bereits eingegangen. Der Ansatz ist hier realistisch berechnet und notwendig.

### **11.24.0100 Bauamt**

- **34850300 Erstattung von Sondervermögen, EB Breitbandversorgung:**  
Der Ansatz von 35.000 € soll auf 45.000 € erhöht werden. In diese Berechnung fließen die Tätigkeitsberichte und Stundenaufschriebe des Bauamtes, das die Breitbandversorgung abdeckt. Da der zeitliche Aufwand eine Erhöhung hergibt, wird dies durchgeführt.

### **11.24.0300 Rathausgebäude Tengen**

- **42110000 Unterhaltung der Grundstücke und bauliche Anlagen**  
Der Ansatz i. H. v. 18.000 € wird auf 13.000 € reduziert (- 5.000 €), hierunter zählt der WC-Umbau im Rathaus

### **11.25.0000 Bauhof**

- **42320300 Leasing Bagger Bauhof**  
Das Gremium bittet um Auskunft, wie lange der Leasingvertrag des Baggers noch läuft. Zudem wird die Verwaltung beauftragt zu prüfen, wie viele Betriebsstunden der Bagger bisher im Einsatz war.

### **11.33.0000 Grundstücksmanagement**

- **34610600 Reservierungsentgelt Bauplätze**  
Der Ansatz von 2.000 € sieht der Gemeinderat sehr unrealistisch, der Ansatz wird somit um 1.500 € auf 500 € reduziert.

### **12.23.0000 Standesamt**

- **33110000 Verwaltungsgebühren**  
Die Verwaltungsgebühren sollten laut GPA-Prüfer dringend angepasst werden, auch der Gemeinderat ist für eine Erhöhung der Verwaltungsgebühren. Der Ansatz wird somit von 12.200 € auf 16.000 € erhöht (+ 3.800). Die Verwaltungsgebührensatzung soll in 2024 vom Hauptamt überarbeitet werden.

### **12.60.0000 Brandschutz**

- GR Frank hat bereits gehört, dass neue Funkgeräte für die Feuerwehrfahrzeuge angeschafft werden müssen, dies bestätigt der Vorsitzende, die Kosten liegen bei etwa 160.000 € für alle Fahrzeuge. Dies wird als investive Maßnahme dargestellt.

- **42610030 Dienst und Schutzkleidung**

Das Gremium findet den Ansatz von 15.000 € bei der Dienst- und Schutzkleidung etwas hoch. Herr Cristiani führt aus, dass die Feuerwehr vorerst 20.000 € im Ansatz hatte und dies bereits auf 15.000 € gekürzt wurde.

**21.10.0100 Grundschule Tengen**

- **33210100 Benutzungsgebühren Kernzeitbetreuung**

Das Gremium schlägt vor zeitnah die Benutzungsgebühren der Kernzeitbetreuung anzupassen.

- **34610300 Schülerverpflegung**

Die Ausgaben der Schülerverpflegung steigen stetig an, hier sollten ebenfalls die Einnahmen entsprechend erhöht werden. Der Ansatz wird von aktuell 30.000 € auf 35.000 € erhöht (+ 5.000 €). Hier sind neue Kalkulationen durch das Hauptamt im Jahr 2024 erforderlich.

- **42110000 Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen**

In den Ansatz von 85.500 € wurde die Abdichtung des Kellers einberechnet, die Kosten i. H. v. 15.000 € werden hierfür entsprechend gestrichen. Der neue Ansatz beträgt somit 70.500 €.

**26.20.0400 Förderung der Musik**

- Das Gremium regt an, dass die Vereinszuschüsse und Vereinsförderungen reduziert oder komplett gestrichen werden sollten. Der Vorsitzende stellt klar, dass hierzu ein Beschluss des Gemeinderates notwendig ist, in dem alle Vereinszuschüsse entsprechend gestrichen werden. Dies soll im folgenden Jahr verfolgt werden.

**27.20.0000 Bücherei**

- **42220000 Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen**

Der Ansatz wurde von 2.100 € auf 5.300 € erhöht, dies liegt an der Neuanschaffung eines Laptops und Druckers für die Bücherei. Die Beschaffungen sind zwingend notwendig, da die Geräte bereits sehr alt sind und die Gefahr droht, dass der Laptop zeitnah aussteigt. Das Gremium nimmt dennoch eine Kürzung von 1.000 € an diesem Ansatz auf 4.300 € vor (- 1.000 €).

**29.10.0000 Förderung von Kirchengemeinden**

- **43180700 Mesnerkompetenz Watterdingen**

GR Frank fragt an, wie der Ansatz von 10.000 € zustande kommt. Die Gehaltszahlungen wurden an den TVöD angekoppelt, weshalb die Steigerungen sich nun am TVöD orientieren. Dennoch erfolgte eine Reduzierung um 1.500 € auf 8.500 €.

**31.40.0700 Anschlussunterbringung einschließlich Finanzplanung**

- **42310100 Anmietung von Wohnungen, Häusern, etc. zur Flüchtlingsunterbringung**

Der Ansatz soll von 260.000 € auf 320.000 € erhöht werden (+ 60.000 €). Die Mietpreise müssen entsprechend angepasst werden. Hier ist eine Überarbeitung der Obdachlosensatzung erforderlich.

**36.50.0101 Kindertagesstätten**

- **33210400 und 33220000 Elternbeiträge**

Die Elternbeiträge sollen entsprechend erhöht werden

- **42710222 Aufwendungen Speisenlieferung**

Die erhöhten Kosten bei der Anlieferung der Speisen sollten auf die Kindergartenbeiträge umgelegt werden. Zudem sollte eine separate Ausweisung auf den Kindergartengebühren für die Speisen ausgewiesen werden. Dies soll demnächst in der Kita AG vorberaten werden.

Es findet eine Pause von 21:07 Uhr bis 21:16 Uhr statt.

**42.41.0102 Körbeltalhalle Büßlingen**

- Die zu Beginn angesprochenen 8.000 € für die Reinigung der Lüftungsanlage sind im Teilergebnishaushalt noch nicht aufgeführt, diese fließen hier jedoch noch mit rein.

**51.10.0100 Stadtentwicklung, Städtebaul. Planung**

- Die sonstigen privatrechtlichen Leistungsentgelte sollen von 5.000 € auf 15.000 € im Ansatz erhöht werden (+ 10.000 €). Erstattungen der von der Stadt veranschlagten Kosten der Bebauungspläne.

**52.20.0000 Wohnungsversorgung**

- **34110000 Mieten inkl. Nebenkostenanteil aus Mietverträgen und Pachten**  
Die Mietkosten der städtischen Wohnungen sollten überprüft werden, dies wird die Verwaltung durchführen. Der Ansatz von 69.000 € soll um 15.000 € auf 84.000 € erhöht werden. Eine Erhöhung der Mietkosten ist in Höhe von 20% für drei Jahre zulässig.
- **43150100 Verlustausgleich Eigenbetrieb "Schloss Blumenfeld"**  
der Ansatz wird von 250.000 € auf 200.000 € (- 50.000 €) verringert.

**53.70.0000 Abfallwirtschaft**

- Ziel bei der Abfallwirtschaft sollte es sein kostendeckend zu arbeiten. Für das kommende Jahr wird eine neue Kalkulation aufgestellt, diese wird in der Gemeinderatssitzung am 13.12.2023 vorgestellt.

**53.80.0100 Kanalisation einschl. Sonderbauwerke**

- **42120750 Unterhaltung Kanalnetz**  
In diesem Ansatz sind Reinigungsarbeiten, Fräsarbeiten der Regenwasserkanalisation, etc. einberechnet. Für das kommende Jahr wird eine neue Kalkulation aufgestellt, diese wird in der Gemeinderatssitzung am 13.12.2023 vorgestellt.

**53.80.0200 Kläranlage "Oberes Bibertal"**

- **42710710 Betriebsaufwand Kläranlage**  
Der Ansatz hat sich hier um 61.300 € erhöht, die Verwaltung wird prüfen, wie diese Erhöhung zustande kommt. Zudem wird die Verwaltung prüfen, ob die Ansätze für die kommenden Jahre auch erhöht werden müssen, oder ob im Jahr 2024 einmal Anschaffungen getätigt werden.

**54.10.0100 Straßen, Wege, Plätze**

- **42120000 Unterhaltung des Infrastrukturvermögens**  
Hierunter fällt u. a. die Unterhaltung der Markt- und Waldstraße. Die Verwaltung wird beauftragt zu prüfen, ob Kosten in Höhe von ca. 200.000 € (Betrifft Sanierung der Marktstraße) in den investiven Haushalt übertragen werden können.
- **34610100 Erstattungen/Ersätze**  
Die Erstattungen/ Ersätze in Höhe von 110.000 € beziehen sich auf die Querungshilfe in Watterdingen

**54.10.0200 Straßenbeleuchtung**

- **42120670 Umrüstung Straßenbeleuchtung**  
Der Ansatz der Straßenbeleuchtung wird von 50.000 € auf 0 € reduziert. Die Umrüstung soll auf das Jahr 2025 verschoben werden. Damit fallen auch die Förderungen i. H. v. 15.000 € weg.

**55.40.0000 Naturschutz und Landschaftspflege**

- **34210110 Erträge aus Verkauf Ökopunkte**  
Der Vorsitzende teilt mit, dass der Ansatz von 200.000 € beim Verkauf der Ökopunkte realistisch ist, da die Firma Stihl und das Naturkraftwerk Ökopunkte im Wert von jeweils

100.000 € kaufen werden. Der Ansatz soll somit um weitere 50.000 € von 200.000 auf 250.000 € erhöht werden.

**55.50.0000 Forstwirtschaft**

- **34110200 Windpark Verenafohren**

Der Ansatz von 15.000 € soll um 10.000 € und somit auf 25.000 € erhöht werden

**57.30.0300 Schlachteinrichtungen**

- Der Gemeinderat bittet die Schlachteinrichtungen zukünftig aus der Planung herauszunehmen. Für das kommende Jahr ist dies nicht möglich, da derzeit noch auf diese Kostenstelle gebucht wird. Die Verwaltung wird dies aber für 2025 vorsehen.

**57.30.0850 Bürgersaal Tengen**

- **3321000 Benutzungsgebühren und ähnliche Entgelte**

Der Ansatz wird von 1.000 € auf 3.000 € erhöht (+ 2.000 €). Die Benutzungsgebühren sind entsprechend anzupassen.

**57.30.0910 Mosterei Beuren a. R.**

- Verschiedene Mitglieder des Gemeinderates bitten ein Konzept für die Mosterei aufzustellen, hier ist zu erfassen, wie die Mosterei zukünftig aufgebaut werden soll. Ein Vorschlag ist zudem die Kosten der Arbeiten auf die Gemeinden im Umkreis umzulegen.
- Es wird gebeten rauszusuchen, wie viele Tengerer und wie viele externe Personen in der Mosterei mosten. Dies wird Frau Maus entsprechend raussuchen und mitteilen
- Die Ansätze bleiben für das Jahr 2024 mit Sperrvermerk bestehen.

**57.50.0000 Tourismus**

- **33610010 Einnahme aus Kurtaxe**

Das Gremium bittet für die Kurtaxe ein neues Produkt einzurichten, damit alles transparent abbildbar ist. Die Verwaltung wird dies für 2025 berücksichtigen. GR Baumgärtner regt an, dass für die Verschiebung der Kurtaxe die Aufstellung eines Tourismus Leitbilds genannt wurde, für dieses Leitbild sind keine Kosten angesetzt. Der Vorsitzende stellt klar, dass das Leitbild Verwaltungsintern aufgestellt wird und somit keine Kosten anfallen.

- **43170100 Zuweisungen an priv. Unternehmen (Hallenbad)**

Das Gremium regt an, dass die Ansätze des Hallenbades beim Tourismus falsch angegliedert sind. Die Kosten werden zur Grundschule Tengen umgegliedert.

**61.10.0000 Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen**

- **30120000 Grundsteuer B**

Das Gremium diskutiert die Hebestärke der Grundsteuer anzuheben. Eine Entscheidung steht somit aktuell noch aus.

- **30320000 Hundesteuer**

Auch die Kosten der Hundesteuer sollten evtl. erhöht bzw. angepasst werden

- **30130000 Gewerbesteuer**

Das Gremium bittet die Gewerbesteuer zu erhöhen. Der Ansatz wird von 1.400.000 € auf 1.450.000 € (+ 50.000 €) erhöht.

**Beschlussvorschlag:**

Der Gemeinderat berät den Ergebnishaushalt 2024.

Der Gemeinderat hat den Ergebnishaushalt entsprechend um die nicht dringenden Maßnahmen gekürzt.

---

**TOP 4      Bekanntgaben/Anfragen**

---

---

**TOP 4.1    Bekanntgaben**

---

---

**TOP 4.2    Anfragen**

---

---

**TOP  
4.2.1      Breitbandfinanzierung**

---

GR Hofgärtner erkundigt sich nach den Auszahlungen aus der Breitbandförderung.

Der Vorsitzende erklärt, dass derzeit noch Unterlagen für die Auszahlung nachgereicht werden. Sobald diese Unterlagen eingereicht sind, werden die Auszahlungen stattfinden.

---

---

**TOP  
4.2.2      Hochwasser Beuren a. R.**

---

GR Maus spricht einen Dank an die Freiwillige Feuerwehr auf, für den sehr engagierten nächtlichen Einsatz beim Hochwasserereignis in Beuren a. R.. GR Maus betonte, dass die Hilfe und die Unterstützung sehr wertvoll gewesen ist.

---

---

**TOP  
4.2.3      B314 Vollsperrung - Umleitung über Ludwig-Gerer-Straße**

---

GR Zeller bittet die Verwaltung bei der aktuellen Umleitung durch die Ludwig-Gerer-Straße eine 30er-Zone und entsprechendes Parkverbot anzuordnen.

Frau Fritsch teilt mit, dass die Anfrage bzgl. des Parkverbotes bereits beim Landratsamt Konstanz eingereicht wurde. Die Einrichtung einer 30er-Zone wird sie ebenfalls mit dem Landratsamt abstimmen.

---

---

**TOP 5      Bürgerfragestunde (maximal 10 min.)**

---

Es werden keine Fragen gestellt.

Bürgermeister Selcuk Gök  
Vorsitz

Der Gemeinderat

Annalena Bader  
Schriftführung