

Öffentliche Niederschrift über die 3. Sitzung des Gemeinderates

Sitzungsdatum: Donnerstag, den 22.02.2024
Beginn: 19:15 Uhr
Ende: 19:48 Uhr
Ort, Raum: Bürgersaal

Anwesend:

Vorsitzender

Gök, Selcuk, Bürgermeister

Ordentliche Mitglieder

Backschat, Patrick

Baumgärtner, Bettina

Frank, Thorsten

Grambau, Michael

Hall, Edeltraud

Hofgärtner, Karlheinz

Hönscher, Renate

Leichenauer, Gabriele

Maier, Jennifer

Maus, Véronique

Münch, Josef

Nutz, Kathrin

Ritzi, Josef

Ritzi, Michaela

Weber, Benno

Wezstein, Thomas

Zeller, Adelbert

Ortsvorsteher

Meßmer, Roland

Mick, Robert

Verwaltung

Fritsch, Petra

Häfeli, Friederike

Maier, Thomas

von Glan, Birgit

Schriftführer

Bader, Annalena

Abwesend:

Ordentliche Mitglieder

Blum, Stefan

entschuldigt

Finsler, Albrecht

entschuldigt

Hock, Jürgen

entschuldigt

Kasper, Andreas

entschuldigt

Scheurer, Gabriele

entschuldigt

TOP 1 Bürgerfragestunde (maximal 15 min.)

Verkehrssituation in der Ludwig-Gerer-Str:

Eine Anwohnerin der Ludwig-Gerer-Str. Schildert den bedrohlichen Durchgangsverkehr der LKWs und Traktoren. Sie bittet die Verwaltung erneut zu prüfen, ob hier eine Zonenbegrenzung, ein Durchfahrtsverbot oder zumindest eine Geschwindigkeitsmesstafel angebracht werden kann.

Der Vorsitzende nimmt die Anfrage entgegen und wird sich um eine Lösung bemühen.

Ritterweg/Mühlbach:

Eine Bürgerin regt an, dass schon seit einiger Zeit der Ritterweg gesperrt ist. Sie bittet um einen aktuellen Sachstand und plädiert für die Sanierung der Brücke und Eröffnung des Weges.

Der Vorsitzende teilt mit, dass nach einer zeitnahen Lösung gesucht wird, damit der Ritterweg wieder zugänglich ist.

TOP 2 Bekanntgaben aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung

Änderung Organigramm Rathaus:

Der Vorsitzende teilt mit, dass Frau von Glan die Leitung der Finanzabteilung übernommen hat, weshalb die Stelle der Hauptamtsleitung ausgeschrieben wurde.

TOP 3 Bauanträge

**TOP 3.1 Bauantrag zur Errichtung eines Mobilfunkmastes auf dem Flurstück 3990, Gewinn Oberes Schwert, in 78250 Tengen-Watterdingen.
Vorlage: 2024/874**

Es wird auf Vorlage **2024/874** verwiesen.

Der Vorsitzende stellt den Sachverhalt vor und teilt mit, dass der Ortschaftsrat Watterdingen bereits seine Zustimmung erteilt hat, allerdings bittet der Ortschaftsrat den Standort zu prüfen. Es wäre sinnvoll das benachbarte Waldgrundstück für den Standort auszuwählen, da dies ein städtisches Grundstück ist und die Pachteinnahmen somit der Stadt zufließen würden. Wir wurden von Anbieter "Telefonica o2" nicht angefragt, weshalb davon auszugehen ist, dass der Verwaltung der geeignetste Standort ausgewählt wird.

GRin Hönscher bittet um Auskunft wie die Zuwegung geplant ist. Der Vorsitzende teilt mit, dass dies entsprechend nachgeliefert wird.

GR Wezstein wurde zugetragen, dass auch am Wasserreservoir ein Funkmasten vom Anbieter Vodafone in Planung ist, er bittet um Auskunft der Verwaltung. Der Vorsitzende erklärt, dass der Verwaltung hier nichts bekannt ist. Die Verwaltung wird sich erkundigen, ob hier tatsächlich ein weiterer Funkmasten in Planung ist.

Beschlussvorschlag:

Der Gemeinderat erteilt, vorbehaltlich der Zustimmung des Gemeinderates, das Einvernehmen.

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Beschlussvorschlag zu.

**TOP 3.2 Antrag auf Nutzungsänderung von Räumlichkeiten einer Massagepraxis zu einem Fitnessstudio, mit Fitness- und Gesundheitsdienstleistungen und Verkauf von Produkten, auf dem Flurstück Nr. 2/1, Marktstraße 11, 78250 Tengen
Vorlage: 2024/876**

Es wird auf Vorlage **2024/876** verwiesen.

Der Vorsitzende stellt den Sachverhalt vor.

GR Wezstein erkundigt sich nach der Parkplatzsituation, denn die Parkplätze vor dem Gebäude sind städtische Parkplätze. Der Vorsitzende erklärt, dass insgesamt 6 Parkplätze im Antrag eingezeichnet sind, hiervon sind drei privat und drei städtisch.

OV Mick regt an, ob eine Sanitäreanlage für ein Fitnessstudio reicht. Der Vorsitzende nimmt dies auf, teilt aber mit, dass für die Prüfung das Landratsamt zuständig ist.

Beschlussvorschlag:

Der Gemeinderat erteilt das Einvernehmen.

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Beschlussvorschlag zu.

**TOP 4 Wahl des Vorsitzenden des Gemeindewahlausschusses für die Kommunalwahlen 2024
Vorlage: 2024/871**

Es wird auf Vorlage **2024/871** verwiesen.

Der Vorsitzende stellt den Sachverhalt vor.

GR Hofgärtner regt an, dass Herr Völlinger im Dezember zum Schriftführer des Wahlausschusses gewählt wurde. Er stellt die Frage, ob somit das Amt des Schriftführers auch neu zu wählen ist.

Frau Häfeli teilt mit, dass das Amt des Schriftführers nicht zwingend gewählt werden muss. Vielmehr wird ein Mitglied des Gemeindewahlausschusses oder eine Aushilfsperson bestimmt, die dann das Amt des Schriftführers übernimmt.

Beschlussvorschlag:

1. Der Gemeinderat wählt zum Vorsitzenden des Gemeindewahlausschusses Georg Völlinger.
2. Frau Häfeli ist ab sofort nicht mehr Vorsitzende des Gemeindewahlausschusses.

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Beschlussvorschlag zu.

TOP 5 Dringende Vergaben

**TOP 5.1 Dringende Vergaben: Ehem. Rathaus Talheim - Heizungsanlage
Vorlage: 2024/877**

Es wird auf Vorlage **2024/877** verwiesen.

Frau Fritsch stellt den Sachverhalt vor.

Der Vorsitzende erläutert, dass es bei dieser Bestellung vorerst um die Anlage geht. Die weiteren Kosten für Elektro Neuanschluss und Neuanschluss vorh. Gasleitung können erst definiert werden, sobald klar ist, welche Anlage bestellt wird. Sobald dies bekannt ist, werden die weiteren Kosten dem Gemeinderat vorgestellt.

Beschlussvorschlag:

Der Gemeinderat bevollmächtigt die Verwaltung die entsprechende Vergabe nach Abschluss der Prüfung durchzuführen und den Auftrag zu vergeben, sofern die **Kosten für die Demontage der Altanlage sowie Montage der neuen Anlage inkl. Kamin bei max. 17.600 € Brutto** liegen.

Der Gemeinderat wird über die Auftragssumme sowie die ausführende Firma in der darauffolgenden Sitzung in Kenntnis gesetzt.

Die notwendigen Mittel sind im aktuellen Haushalt nicht enthalten. Es handelt sich um Außerplanmäßige Ausgaben.

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Beschlussvorschlag zu.

TOP 6 Bekanntgaben/Anfragen

TOP 6.1 Bekanntgaben

TOP 6.1.1 Fällung von kanadischen Pappeln entlang der Biber

Firma Kramberg, ausführende Firma, möchte die Arbeiten ab KW 10/2024 durchführen. Die direkt betroffenen Angrenzer wurden bereits bei einem Ortstermin über die geplanten Maßnahmen informiert. Nach den Entnahmen der kanadischen Pappeln, sollen entlang der Biber Erlen gepflanzt werden. Diese standorttypischen Bäume befestigen das Ufer und tragen dazu bei, dass wieder ein geschlossener bachbegleitender Gehölzgürtel entsteht. Eine entsprechende Information wurde im Amtsblatt und auf der Homepage bereits veröffentlicht.

TOP **Bestuhlungspläne Hallen**
6.1.2

Für die Randenhalle, Biberhalle und Körbelhalle hat die Verwaltung die genehmigten Bestuhlungspläne vorab per Mail erhalten. Die Papierform sollte in den nächsten Tagen eintreffen (bisher noch nicht der Fall) und wird dann im Anschluss in den jeweiligen Hallen ausgehängt. Die PDF-Dateien wurden den Ortsvorstehern bereits übermittelt. Für Wiechs a. R. gibt es noch keine Freigabe.

TOP **Ausbau Nahwärmeversorgung Tengen & Blumenfeld**
6.1.3

Tengen:

Die Fernwärme SBH AG (Stulz) wird ab 19.02.2024 im Bereich "Ob den Häusern" noch ca. 60 m Wärmeleitung fertigstellen. Lt. SBH wurden die betroffenen Häuser bereits per Einwurfschreiben informiert. Im Anschluss soll die Leitung im Espelweg Richtung Biogasanlage verlegt werden. Dies wird voraussichtlich ab Mai 2024 sein.

Blumenfeld:

Ende März/ Anfang April soll die Wärmeleitung in der Mühlenstraße weiter gebaut werden. Abhängig davon wann die Brückensanierung in Blumenfeld erfolgt wird die Fernwärme in Richtung Städtle verlegt, da die Querung im Rahmen der Vollsperrung bzgl. Brückensanierung erfolgen soll.

Ziel der Fernwärme SBH AG ist es, dass bis Ende 2024 die Verlegung der Wärmeleitung in Tengen und Blumenfeld abschlossen sind. Dann werden nur noch Nachverdichtungen oder Erweiterungen im Rahmen von Neubaugebieten kommen.

Der Bau von weiteren Wärmenetzen in Tengen und Ortsteilen von Seiten der SBH AG ist nicht geplant.

TOP **Hochwasserschutz Breitenplatz**
6.1.4

Die Schlussrechnung der o. g. Maßnahme liegt der Verwaltung vor. Das Projekt schließt mit einer Summe von 220.500,92 € brutto ab und somit 12 % unter der Vergabesumme. Dies lässt sich im Wesentlichen auf Einsparungen im Erdbau zurückführen. U. a. konnte in weiten Teilen der vorhandene Grabenaushub zur Verfüllung wieder verwendet werden.

TOP **Dringende Vergaben**
6.1.5

In Watterdingen muss eine Esche gefällt werden deren Stamm gespalten ist. Diese wird vom Pächter des Grundstücks im Anschluss aufgenommen und verwertet inkl. Säuberung des Bereichs. Mit dem Landratsamt wurde hierzu vorab eine Begehung gemacht.

In diesem Zusammenhang wird die Fa. Kramberg noch 40 Eschen entlang der Biber in Watterdingen fallen. Auch diese wurden mit dem Landratsamt begutachtet.

Die Kosten in Höhe von 7.000 € Netto wurden vom Bürgermeisterstellvertreter freigegeben, da der Bürgermeister krankheitsbedingt abwesend war. Ein Erlös für die Bäume in Höhe von ca. 80 – 120 €/ Baum (gesamt 3.200 – 4.800 €) wurde in Aussicht gestellt. Um hier Anfahrtskosten zu sparen und da es hier in Vergangenheit immer wieder zu umgestürzten Bäumen kam wurde diese Entscheidung getroffen, da Fa. Kramberg bereits am 19.02.2024 beginnen wollte und ein sehr enges Zeitfenster hat.

TOP 6.1.6 Grundschule Tengen

Die Verwaltung stellt im Moment die Flurbeleuchtung von Leuchtstoffröhren auf LED um. Bisher hatten die vorh. 50 Leuchtstoffröhren 58 Watt. In Zukunft haben die LED-Röhren nur noch 36 Watt wodurch Stromkosten eingespart werden können.

TOP 6.1.7 Sperrung Gemeindeverbindungsstraße zwischen Talheim und Uttenhofen

Auf der Gemarkung Uttenhofen ist in einem Bereich der Straße ein Baum umgefallen. Hier bricht jetzt die Straße ab, weshalb diese von Seiten des Bauhofes gesperrt wurde. Die Böschung wird abgetragen und im Anschluss werden Steine zur Stabilisierung gesetzt und alles wieder abgebösch. Die Arbeiten werden nächste Woche durch Fa. Steuer ausgeführt.

TOP 6.1.8 Brücke Büßlingen

Sobald die verkehrsrechtliche Genehmigung vorhanden ist wird die Brücke gesetzt werden. Da für das rein heben der Brücke ein Kran benötigt wird und hierzu eine Teilspernung der Straße notwendig ist. Geplant ist die Ausführung auf Ende nächste Woche.

TOP 6.2 Anfragen

TOP 6.2.1 Sanierung Marktstraße

GR Hofgärtner erkundigt sich nach dem Sachstand bzgl. der neuen Wasserleitungen im Zuge der Sanierung der Marktstraße. Frau Fritsch teilt mit, dass die Rückmeldung des Landratsamtes eingegangen ist und diese die Maßnahmen durchführen. Allerdings wird derzeit noch auf die Rückmeldung des Planers gewartet.

TOP 6.2.2 Förderzuschuss Aller.Land für Schloss Blumenfeld

GRin Baumgärtner bittet um Auskunft zum Förderzuschuss des Programms Aller.Land. Der Vorsitzende teilt mit, dass die Förderung in vollen Umfang, d. h. in Höhe von 40.000 € zur Verfügung steht. Im März beginnt somit die Konzeptphase für das Schloss Blumenfeld.

TOP 7 Bürgerfragestunde (maximal 10 min.)

Mobilfunkmasten:

Ein Bürger erkundigt sich nochmals nach den Mobilfunkmasten. Er regt an, dass somit jeder Grundstücksbesitzer mit einem passenden Anbieter einen Vertrag schließen kann um dann einen Mobilfunkmasten aufzustellen.

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Mobilfunkmasten zur Stärkung der Infrastruktur dienen. Somit ist ein Bedarf notwendig, was gleichzeitig bedeutet, dass nicht jeder und nicht überall Funkmasten aufgestellt werden können.

Bürgermeister Selcuk Gök
Vorsitz

Der Gemeinderat

Annalena Bader
Schriftführung